



COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO



ESTÁGIO PASSO A PASSO

Contato:

Coordenação de Extensão

E-mail: extensão@charqueadas.ifsul.edu.br

Telefone: 51 3658 3775 51 3658 3602

Rua General Balbão, 81 – Centro CEP: 96745-000

Charqueadas/RS

O QUE É ESTÁGIO?

Estágio é ato educativo escolar supervisionado, desenvolvido no ambiente de trabalho, que visa à preparação para o trabalho produtivo de educandos que estejam frequentando o ensino regular, em instituições de educação superior, de educação profissional, de ensino médio, da educação especial e dos finais do ensino fundamental, na modalidade profissional da educação de jovens e adultos.

O QUE É ESTÁGIO OBRIGATÓRIO?

É o estágio definido como pré-requisito no projeto pedagógico do curso para aprovação e obtenção do diploma. (§1º do art. 2º da Lei nº11.788/2008).

O QUE É ESTÁGIO NÃO-OBRIGATÓRIO?

É uma atividade opcional, acrescida à carga horária regular e obrigatória. (§2º do art. 2º da Lei nº11.788/2008).

QUANDO SERÁ EXPEDIDO O DIPLOMA DE TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO?

Será concedido diploma de Técnico de Nível Médio após a conclusão de toda a carga horária estabelecida para o curso, inclusive a aprovação do estágio curricular, quando previsto no projeto político pedagógico. Não será concedido certificado de conclusão de Ensino Médio aos alunos da Educação Profissional Técnica de Nível Médio, na forma integrada, que tiverem concluído apenas a carga horária prevista para aquele nível de ensino. (Conforme Parecer 39/2004 Conselho Nacional de Educação)

QUAIS OS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA EFETIVAÇÃO DO ESTÁGIO?

Três vias do TCE padrão; Apólice de seguros quitada e duas vias da ficha de solicitação de registro de estágio.

O ESTÁGIO PODE SER VALIDADO PELA CARTEIRA DE TRABALHO?

Sim, desde que a carteira de trabalho esteja devidamente assinada pela empresa e a atividade seja afim a do curso concluído. Também deve ser apresentado a “Ficha Descritiva de Atividades do Funcionário para fins de relatório”. Com carteira de trabalho em anexo.

CARGA HORÁRIA ESTÁGIO OBRIGATÓRIO:

- Curso Técnico Integrado Informática – mínimo 320h a partir 4º ano.
- Curso Técnico Integrado Mecatrônica – mínimo 320h a partir 4º ano
- Curso Técnico Subsequente em Eletroeletrônica – mínimo 240h a partir do 2º ano
- Curso Superior Tecnólogo em Sistemas para Internet – mínimo 400h a partir do 3º semestre

Avisos Importantes:

- **Estágio Obrigatório** será renovado até 12 meses e mais seis meses somente conforme o regulamento do IFSul;
- Termo de Compromisso de Estágio – TCE será sempre assinado por um período de **seis meses**.
- Assinatura da Instituição de Ensino sempre será a **última** no TCE;
- O IFSul Campus Charqueadas terá um prazo de **05 dias** úteis para assinatura do TCE e demais documentos relacionados á estágio;
- O IFSul Campus Charqueadas terá um prazo de **15 dias** úteis para correção de relatório de estágio. - O seguro contra acidentes pessoais pago pelas concedentes deverá ter um prêmio no valor mínimo de **R\$ 15.000,00**;
- O TCE não será assinado retroativo a data de início de estágio;
- O Termo de desistência do estágio deverá ser encaminhado a COEX com **05 dias** de antecedência.

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA RELATÓRIO DE ESTÁGIO DE:

ESTAGIÁRIO:

- FORMULÁRIO DE RELATÓRIO DE ESTÁGIO – rubrica em todas as páginas; (site)
- FICHA DE AVALIAÇÃO DO ESTAGIÁRIO; (site)

FUNCIONÁRIO DA EMPRESA COM ATIVIDADES AFINS:

- FORMULÁRIO DE RELATÓRIO DE ESTÁGIO – rubrica em todas as páginas; (site)
- FICHA DE AVALIAÇÃO DO ESTAGIÁRIO; (site)
- FICHA PARA VALIDAR ESTÁGIO DE FUNCIONÁRIO NA EMPRESA – para alunos que já estejam na área e queiram validar as suas atividades como estágio para conclusão de curso. (site)

ALUNO BOLSISTA DE PESQUISA OU DE EXTENSÃO:

- Memorando do coordenador da área do orientador do projeto contendo: período de realização do projeto, carga horária semanal, atividades desenvolvidas.
- FORMULÁRIO DE RELATÓRIO DE ESTÁGIO – rubrica em todas as páginas; (site)
- FICHA DE AVALIAÇÃO DO ESTAGIÁRIO NA EMPRESA; (site)

ALUNO EM ESTÁGIO DE ENSINO SUPERIOR COM ATIVIDADE AFIM (aproveitamento para o curso técnico):

- Cópia do contrato de estágio;
- Tenha cumprido a carga horária mínima exigida de estágio para o curso;
- FORMULÁRIO DE RELATÓRIO DE ESTÁGIO – rubrica em todas as páginas; (site)
- FICHA DE AVALIAÇÃO DO ESTAGIÁRIO NA EMPRESA; (site)

Busca de documentos:

www.ifsul.edu.br → Pró Reitoria de Extensão → estágio relatório

OBSERVAÇÃO:

- O PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIO COM CORREÇÃO DENTRO DO ANO DE 2014 SERÁ ATÉ O DIA 01 DE DEZEMBRO;
- PARA ENTREGA DE RELATÓRIO O ALUNO DEVERÁ TER CUMPRIDO TODA A CARGA HORÁRIA OBRIGATÓRIA DE ESTÁGIO;
- O ALUNO QUE ESTIVER COM ESTÁGIO EM ANDAMENTO E ENTREGAR O RELATÓRIO DE ESTÁGIO, RESCINDE AUTOMATICAMENTE SEU ESTÁGIO.